

Universidad de Puerto Rico en Ponce
Plan de Avalúo del Aprendizaje Estudiantil a Tres Años
2017-2020

Departamento: Sistemas de Oficina – 2018-2019

Año Académico	Resultados Educativos Esperados (“Intended Educational Outcomes”)	Tipo (s) de Objetivo (s) a Avaluarse		Curso (s) o Actividad (es) Donde se Efectuará el Avalúo	Medio (s) para Recopilar la Información (Directos o Indirectos)	Indicador de Éxito
		Disciplina	Educación General			
2018-2019	1. Los estudiantes del Programa de Sistemas de Oficina se comunicarán con efectividad.	x	x	1. SOFI 3217- Introducción a la Transcripción en Español	1. Examen Comprensivo de lenguaje en español	1. El 70% de los estudiantes se comunicará con 70% o más de efectividad de forma escrita en español.
				2. SOFI 3317- Introducción a la Transcripción en Inglés	2. Examen Comprensivo de lenguaje en inglés	2. El 70% de los estudiantes se comunicará con 70% o más de efectividad de forma escrita en inglés.
				3. SOFI 3505- Procedimientos Administrativos para Profesionales de Oficina	3. Rúbrica para evaluar presentación oral	3. El 80% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con la comunicación oral en español.
				4. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario	4. Rúbrica para evaluar reflexión escrita en español	4. El 70% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con la comunicación escrita en español.
				5. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario	5. Instrumento de Evaluación del Practicante	5. El 85% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con la comunicación oral y escrita en español.
	2. Los estudiantes del Programa de Sistemas de Oficina demostrarán con efectividad destrezas de trabajo en equipo.	x		1. SOFI 4040- Planificación e Implantación de Sistemas de Oficina	1. Rúbrica para evaluar destrezas de trabajo en equipo en el desarrollo de un proyecto de implantación de sistemas	1. El 80% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con las destrezas de trabajo en equipo.

Año Académico	Resultados Educativos Esperados (“Intended Educational Outcomes”)	Tipo (s) de Objetivo (s) a Avaluarse		Curso (s) o Actividad (es) Donde se Efectuará el Avalúo	Medio (s) para Recopilar la Información (Directos o Indirectos)	Indicador de Éxito
		Disciplina	Educación General			
				2. SOFI 4505- Técnicas de Adiestramiento en Servicio	2. Rúbrica para evaluar destrezas de trabajo en equipo en el desarrollo de la actividad de adiestramiento	2. El 80% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con las destrezas de trabajo en equipo.
				3. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario	3. Instrumento de Evaluación del Practicante	3. El 85% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con las destrezas de trabajo en equipo.
	3. Los estudiantes del Programa de Sistemas de Oficina demostrarán con efectividad destrezas de solución de problemas y toma de decisiones.	x	x	1. SOFI 4038- Administración de Oficina	1. Rúbrica para evaluar destrezas de solución de problemas y toma de decisiones a través de un estudio de caso	1. El 70% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con las destrezas de solución de problemas y toma de decisiones.
				2. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario	2. Instrumento de Evaluación del Practicante	2. El 80% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con las destrezas de solución de problemas y toma de decisiones.
	4. Los estudiantes del Programa de Sistemas de Oficina demostrarán con efectividad las destrezas de tecnologías de información.	x	x	1. SOFI 3305-3306- Procesamiento de Información y Laboratorio	1. Exámenes de Producción	1. El 70% de los estudiantes demostrará con 75% o más de efectividad destrezas de tecnologías de información.
				2. SOFI 4005- Integración de Programas para el Procesamiento Electrónico de Información	2. Exámenes de Producción	2. El 75% de los estudiantes demostrará con 75% o más de efectividad destrezas de tecnologías de información.
				3. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario	3. Instrumento de Evaluación del Practicante	3. El 85% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con las destrezas

Año Académico	Resultados Educativos Esperados (“Intended Educational Outcomes”)	Tipo (s) de Objetivo (s) a Avaluarse		Curso (s) o Actividad (es) Donde se Efectuará el Avalúo	Medio (s) para Recopilar la Información (Directos o Indirectos)	Indicador de Éxito
		Disciplina	Educación General			
						de tecnologías de información.
	5. Los estudiantes del Programa de Sistemas de Oficina demostrarán con efectividad las destrezas de relaciones interpersonales.	x		1. SOFI 4040- Planificación e Implantación de Sistemas de Oficina	1. Rúbrica para evaluar destrezas de relaciones interpersonales en el desarrollo de un proyecto de implantación de sistemas	1. El 80% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con las destrezas de relaciones interpersonales.
				2. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario	2. Instrumento de Evaluación del Practicante	2. El 85% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con las destrezas de relaciones interpersonales.
	6. Los estudiantes del Programa de Sistemas de Oficina demostrarán con efectividad conocimientos y destrezas en los procedimientos de oficina.	x		1. SOFI 3210- Administración de Documentos	1. Examen de aplicación de las reglas de archivo	1. El 70% de los estudiantes demostrará con 75% o más de efectividad conocimientos y destrezas en los procedimientos de oficina.
				2. SOFI 3505- Procedimientos Administrativos para Profesionales de Oficina	2. Examen Comprensivo	2. El 75% de los estudiantes demostrará con 75% o más de efectividad conocimientos y destrezas en los procedimientos de oficina.
				3. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario	3. Instrumento de Evaluación del Practicante	3. El 85% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con los conocimientos y las destrezas en los procedimientos de oficina.
	7. Los estudiantes del Programa de Sistemas de Oficina demostrarán con efectividad valores cívicos y éticos.	x	x	1. SOFI 3015- Conceptos de Sistemas de Oficina y Tecnologías	1. Rúbrica para evaluar valores éticos a través de un estudio de caso	1. El 70% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con valores éticos.
				2. SOFI 3210- Administración de Documentos	2. Ítems en un examen para evaluar valores	2. El 70% de los estudiantes obtendrá 3 o más ítems correctos de un total de 5 ítems relacionados con la competencia de

Año Académico	Resultados Educativos Esperados (“Intended Educational Outcomes”)	Tipo (s) de Objetivo (s) a Avaluarse		Curso (s) o Actividad (es) Donde se Efectuará el Avalúo	Medio (s) para Recopilar la Información (Directos o Indirectos)	Indicador de Éxito
		Disciplina	Educación General			
					éticos	valores éticos.
				3. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario	3. Rúbrica para evaluar valores cívicos a través de un proyecto de servicio comunitario	3. El 85% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con valores cívicos.
				4. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario	4. Instrumento de Evaluación del Practicante	4. El 85% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con valores éticos.
	8. Los estudiantes del Programa de Sistemas de Oficina demostrarán con efectividad destrezas de pensamiento lógico y crítico.	x	x	1. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario	1. Instrumento de Evaluación del Practicante	1. El 75% de los estudiantes obtendrá una puntuación de 3 o 4 en una escala del 1 al 4 en cada criterio de la rúbrica en la competencia relacionada con las destrezas de pensamiento lógico y crítico.
	9. Los estudiantes del Programa de Sistemas de Oficina demostrarán con efectividad conocimiento de los principios básicos de los negocios en un ambiente globalizado.	x	x	1. SOFI 3016- Conceptos Básicos de Contabilidad para el Profesional de Oficina	1. Examen Comprensivo	1. El 70% de los estudiantes demostrará con 70% o más de efectividad conocimiento de los principios básicos de los negocios en un ambiente globalizado.
2. SOFI 4038- Administración de Oficina				2. Examen Comprensivo	2. El 70% de los estudiantes demostrará con 70% o más de efectividad conocimiento de los principios básicos de los negocios en un ambiente globalizado.	
3. SOFI 4985- Internado de Práctica y Seminario				3. Examen Comprensivo— Nivel Sistémico	3. El 60% de los estudiantes demostrará con 70% o más de efectividad conocimiento de los principios básicos de los negocios en un ambiente globalizado.	

Año Académico	Resultados Educativos Esperados (“Intended Educational Outcomes”)	Tipo (s) de Objetivo (s) a Avaluarse		Curso (s) o Actividad (es) Donde se Efectuará el Avalúo	Medio (s) para Recopilar la Información (Directos o Indirectos)	Indicador de Éxito
		Disciplina	Educación General			
				4. MERC 3118- Conceptos Básicos de Mercadeo para Profesionales de Oficina	4. Exámenes	4. El 70% de los estudiantes demostrará con 70% o más de efectividad conocimiento de los principios básicos de los negocios en un ambiente globalizado.
				5. FINA 3108- Conceptos Básicos de Finanzas para Profesionales de Oficina	5. Exámenes	5. El 70% de los estudiantes demostrará con 70% o más de efectividad conocimiento de los principios básicos de los negocios en un ambiente globalizado.
				6. ESTA 3106- Conceptos Básicos de Estadística para Profesionales de Oficina	6. Exámenes	6. El 70% de los estudiantes demostrará con 70% o más de efectividad conocimiento de los principios básicos de los negocios en un ambiente globalizado.
				7. ECON 3008- Conceptos Básicos de Economía para Profesionales de Oficina	7. Exámenes	7. El 70% de los estudiantes demostrará con 70% o más de efectividad conocimiento de los principios básicos de los negocios en un ambiente globalizado.

Sometido por: Dra. Yannira Rodríguez Rodríguez, Coordinadora de Avalúo, SOFI

Aprobado por: Dra. Yannira Rodríguez Rodríguez, Directora Interina, SOFI

Fecha: 11 de junio de 2018