



# Cómo crear Informes en Moodle

Preparado por:

ARLINE TORRES VÉLEZ

marzo 2020

## Tipos de Informes generados en Moodle

Moodle genera diversos informes como un proceso de seguimiento que se puede realizar en los cursos. En el siguiente diagrama, se muestra los tipos de informes que la versión actual de Moodle (v. 3.8) provee:





# ¿Cómo acceder a los Informes en Moodle?

2. Hay dos áreas para acceder a los Informes (Reports):

 Ingrese a su curso y oprima el botón de gestión del curso (Course Management).



Desde la columna User Links tiene acceso a los informes Logs, Participation y Activity). User Links Manage your students Gradebook Participants Course completion Logs View live logs View course participation report View activity report

Accediendo a la rueda 💭 ubicada en la esquina superior derecha y luego, oprimiendo **More...**, puede tener acceso a todos los informes.

Manage your s	Edit settings
	🖋 Turn editing on
Gradebook	Course completion
Participante	▼ Filters
Farticiparits	Gradebook setup
Groups	Outcomes
	🗄 Backup
Enrolment	1 Restore
Activity cor	1 Import
	← Reset
Course con	â Recycle bin
Logs	🌣 More

# i. Informe de Registros (Logs of course activity)

- Moodle genera un registro (bitácora) de la actividad en el curso por estudiante o por todos los participantes.
- En el informe que se genera, el profesor puede ver cuales páginas ha accedido el estudiante, así como la fecha y hora de accesos, las direcciones IP de donde provinieron y las acciones realizadas por el o los estudiantes (ver, añadir, actualizar, eliminar).

Home	> My courses	UPRP-2019S1-ESTA3106-M	иоз	Reports	Logs							
Choose	e which lo	ogs you want to	see	A					B			С
UPRP-2019	S1-ESTA3106-M	03 CONC BAS ESTADIST PROF	OFI 🗢	All groups	<ul> <li>All par</li> </ul>	ticipar	nts		¢	All days	5	¢
All activitie	S	D	All	actions 🔺	Eurce	s 🗢	All events	÷ 🔞	Get th	ese logs		

- A. Aplica si hay grupos dentro del curso.
- B. Seleccionar a un estudiante en específico o todos los participantes.
- C. Indicar fecha que comprenderá el informe.

- D. Escoger actividad en particular o todas las actividades.
- E. Indicar las acciones que incluirá el informe.



# i. Pasos para generar Informe de Registros (Logs)

 Acceda a su curso y oprima el botón de gestión del curso (Course Management).



2. En la columna de User Links, escoja la opción **Logs**.



3. Seleccione cualquier combinación de grupo, estudiante, fecha, actividad y acciones, después oprima el botón *Get these logs*.

Home My courses	UPRP-2019S1-ESTA3106-M03	Reports	<b>&gt;</b> Logs						
Choose which logs	s you want to se	e:							
UPRP-2019S1-ESTA3106-M03 CC	ONC BAS ESTADIST PROF OF	All groups	<ul> <li>All part</li> </ul>	ticipants			\$	All days	
All activities	\$	All actions 🗘	All sources	s 🗢 All e	vents 🗢	0	Get th	ese logs	

4. El profesor puede elegir entre mostrar las bitácoras en una página o descargarlas en texto, o en formato de Excel. Para ello, seleccione el formato y oprima **Download**.



## *i*. Ejemplo Informe de Registros (Logs) de un estudiante

								EXA
Time	User full name	Affected user	Event context	Component	Event name	Description	Origin	IP address
25 November 2019, 2:45 PM			Course: UPRP-2019S1-ESTA3106- M03 CONC BAS ESTADIST PROF OFI	User report	Grade user report viewed	The user with id ' viewed the user report in the gradebook.	web	136.145.209.3
25 November 2019, 2:45 PM	1010	-	Course: UPRP-2019S1-ESTA3106- M03 CONC BAS ESTADIST PROF OFI	System	Course viewed	The user with id 'Second' viewed the course with id '132218'.	web	136.145.209.3
5 November 2019, 4:37 PM	1010	-	File: Ejercicio Práctica Distribución Probabilidad Normal	File	Course module viewed	The user with id 'Low I' viewed the 'resource' activity with course module id '352289'.	web	136.145.209.4
5 November 2019, 4:36 PM	TOTO		Course: UPRP-2019S1-ESTA3106- M03 CONC BAS ESTADIST PROF OFI	System	Course viewed	The user with id '	web	136.145.209.4
5 November 2019, 4:36 PM	1010		Folder: Tablas de distribución	Folder	Course module viewed	The user with id ' <b>CORE</b> ' viewed the 'folder' activity with course module id '352287'.	web	136.145.209.4



## *ii*. Tipos de Informes de Actividad en Moodle

#### Informe de actividad del curso

- Muestra el número de vistas para cada actividad y recurso (y cualquier entrada de blog relacionada)
- El período de tiempo del informe de actividad se calcula a partir de la fecha de inicio del curso (en la configuración del curso).

#### Informe de actividad individual

 Si los informes de actividad están habilitados para un curso en la configuración del curso, cada participante del curso puede acceder a los informes de sus contribuciones, como publicaciones en el foro o entregas de tareas, registros y un informe de estadísticas.

# in i. Pasos para generar Informe de Actividad del Curso

 Acceda a su curso y oprima el botón de gestión del curso (Course Management).



 En la columna de User Links, seleccione la opción View activity report.

2





# *iii*. Informes de Participación en Moodle

- Genera una lista de los usuarios que han participado en una actividad determinada y cuántas veces accedieron.
  - Se puede filtrar por:
    - Rol (Student, Teacher, Guest)
    - o Grupo
    - Acción (View o Post)
- Una característica muy útil del *Informe* de *Participación* es la opción de enviar un mensaje a todos los estudiantes que no hayan completado una determinada acción.



## iii. Pasos para generar Informe de Participación del

#### curso

 Acceda a su curso y oprima el botón de gestión del curso (Course Management).



2. En área de User Links, seleccione la opción View course participation report.





- 3. Configure el contenido de su Informe. Puede crear filtros por:
  - A. actividad en específico
  - B. periodo que comprenderá el informe
  - C. rol de los participantes que mostrará el informe
  - D. acción realizada por los usuarios (ver o publicar)
  - E. grupos dentro del curso

# iii. Ejemplo de Informe de Participación





Se muestra un ejemplo del Informe de Participación de la actividad **prontuario del curso** realizada por **estudiantes**. Se puede identificar al(los) estudiante(s) que no hayan participado de la actividad y enviarles un mensaje.



Área para enviar mensaje a estudiante(s) identificados con una marca de cotejo √ en el Informe. (Opcional)





### **STATISTICS**



- Los informes de estadísticas generan gráficas y tablas de actividad del usuario y del curso.
- Las gráficas y tablas muestran **cuántas visitas** ha habido en diversas partes del curso **durante varios períodos de tiempo**.
- No muestran cuántos usuarios distintos ha habido. Se procesan diariamente a la hora que el profesor especifique.

# *iv*. Pasos para generar Informe de Estadísticas

 Ingrese a su curso y oprima el botón de gestión del curso (Course Management).

STEP 4



**3.** Acceda al área (tab) de **Report** y oprima **Statistics**.

Oprima la rueda bubicada
 en la esquina superior
 derecha y luego, presione
 More...



Course administration							
Course administration	Users	Reports					
Reports	Compete Logs Live logs Activity re	ncy breakdown eport					
Overview statistics Course participation							
Activity completion Statistics							



Continuación

#### 4. Acceda al área (tab) de Report y oprima Statistics.

Home	My courses VPRP-2019S1-ESTA3106-M03	Reports Statistics	4
Course	UPRP-2019S1-ESTA3106-M03   Report type	All activity (all roles)	Time period - last: 1 weeks + View
		All activity (all roles) All activity (views and posts) Teacher All activity (views and posts) Student All activity (views and posts) Guest Views (all roles) Posts (all roles)	



## iv. Ejemplo de Informe de Estadísticas de un curso





# Informe individuales



Today's logs	Proporciona <b>información</b> sobre la <b>actividad</b> (páginas accedidas, horas de acceso, direcciones IP y acciones realizadas) <b>de un estudiante</b> en su curso de Moodle en el <u>mismo día de su solicitud</u> .
All logs	Provee <b>información</b> sobre <u>toda la actividad "acumulada"</u> (páginas accedidas, fechas y horas de acceso, direcciones IP y acciones realizadas) de <b>un estudiante</b> en su curso de Moodle <b>hasta la fecha de su solicitud</b> . Integra gráfica de barras.
Outline report	Recopila una <u>versión resumida</u> de la actividad y calificaciones en todas las Actividades y Recursos de un estudiante en su curso de Moodle.
Complete report	Recopila una <u>lista detallada</u> del <b>último registro y</b> de <b>toda actividad</b> <b>de un estudiante en las Actividades y Recursos</b> en su curso de Moodle.
Statistics	Provee <b>información <u>sumaria</u> sobre la actividad de un estudiante</b> en su curso Moodle <b>en formato de gráfica y tabla</b> .



### **v.** Pasos para acceder a Informes Individuales

 Acceda a su curso, active el menú de navegación y oprima Participants.



 Oprima sobre el nombre del estudiante del cual desea obtener el informe. Luego, diríjase al área (tab) de informes (*Reports*) y seleccione el tipo de informe correspondiente.



## **v.** Ejemplos de Informes Individuales



a 1: Introducci	ión a la	estadística
Este módulo contiene información introductoria al	-	
MATERIAL REQUERIDO	-	
Presentación Tema 1	7 views	Saturday, 21 September 2019, 2:05 PM
ACTIVIDADES	-	
Ejercicios de práctica del tema 1	1 views	Saturday, 21 September 2019, 1:35 PM
Q1.1 Práctica - Niveles de medición	Grade: 0.07 / 0.00	Wednesday, 11 September 2019, 1:21 F
	A 1: Introducci Este módulo contiene información introductoria al MATERIAL REQUERIDO Presentación Tema 1 ACTIVIDADES Ejercicios de práctica del tema 1 Q1.1 Práctica - Niveles de medición	<ul> <li>A 1: Introducción a la</li> <li>Este módulo contiene información introductoria al</li> <li>MATERIAL REQUERIDO</li> <li>Presentación Tema 1 7 views</li> <li>ACTIVIDADES -</li> <li>Ejercicios de práctica del tema 1</li> <li>Q1.1 Práctica - Niveles de medición</li> <li>Grade: UUT / UUT /</li> </ul>

#### Ejemplo Outline Report

#### Tema 1: Introducción a la estadística

- Label: Este módulo contiene información introductoria al ... Never seen
- Label: MATERIAL REQUERIDO Never seen
- 🚦 File: Presentación Tema 1

7 views - most recently Saturday, 21 September 2019, 2:05 PM

Label: ACTIVIDADES

Never seen

File: Ejercicios de práctica del tema 1

1 views - most recently Saturday, 21 September 2019, 1:35 PM

Duiz: Q1.1 Práctica - Niveles de medición

Grade: 0107,0000 Attempt 1: 0107,0100 - Wednesday, 11 September 2019, 1:21 PM

#### Ejemplo Complete Report

### v. Ejemplos de Informes Individuales

Continuación





Time	User full name	Affected user	Event context	Component	Event name	Description	Origin	IP address
18 November 2019, 1:29 PM	, 2-	BRYANT J RODRIGUEZ- ALVALLE	Course: UPRP- 2019S1- ESTA3106-M03 CONC BAS ESTADIST PROF OFI	User report	Grade user report viewed	The user with id '9426' viewed the user report in the gradebook.	web	136.145.209.3
5 November 2019, 4:24 PM	( ) )	-	File: Ejercicio Práctica Distribución Probabilidad Normal	File	Course module viewed	The user with id '9426' viewed the 'resource' activity with course module id '352289'.	web	136.145.209.3
5 November 2019, 4:23 PM	-	-	Course: UPRP- 2019S1- ESTA3106-M03 CONC BAS ESTADIST PROF OFI	System	Course viewed	The user with id '9426' viewed the course with id '132218'.	web	136.145.209.3
3 November 2019, 6:50 PM	-	-	Folder: Tablas de distribución	Folder	Course module viewed	The user with id '9426' viewed the 'folder' activity with course module id '352287'.	web	24.50.217.162

#### Ejemplo All Logs Report

