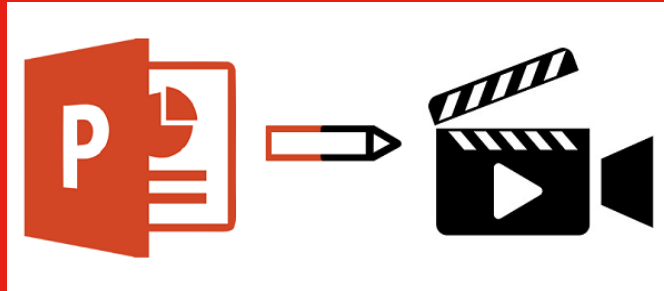


# Creación de videos utilizando PowerPoint



**UPRP**

Centro de Apoyo  
Académico para  
Estudiantes y Facultad

Presentado por:

**Arline Torres Vélez, MBA**

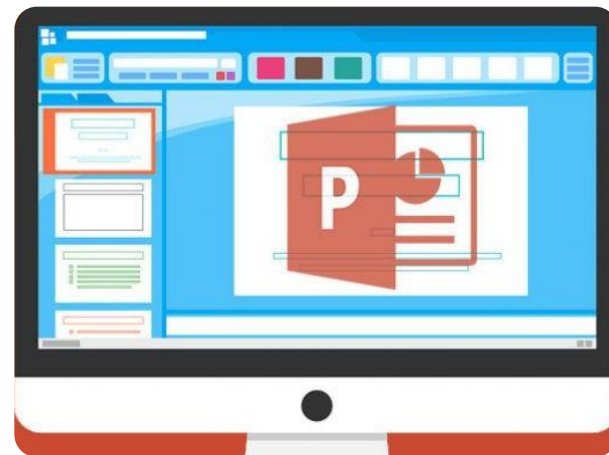
CAAEF | Universidad de Puerto Rico en Ponce

marzo 2020



# Contenido del tutorial

- ▶ Hardware requerido para grabar un video.
- ▶ Descripción de la herramienta para grabar plantillas disponible en PowerPoint.
- ▶ Activación del tab *Recording* en Office 365.
- ▶ Pasos para crear un video utilizando PowerPoint.



# Hardware requerido

¿Qué necesitamos?

✓ **Micrófono**



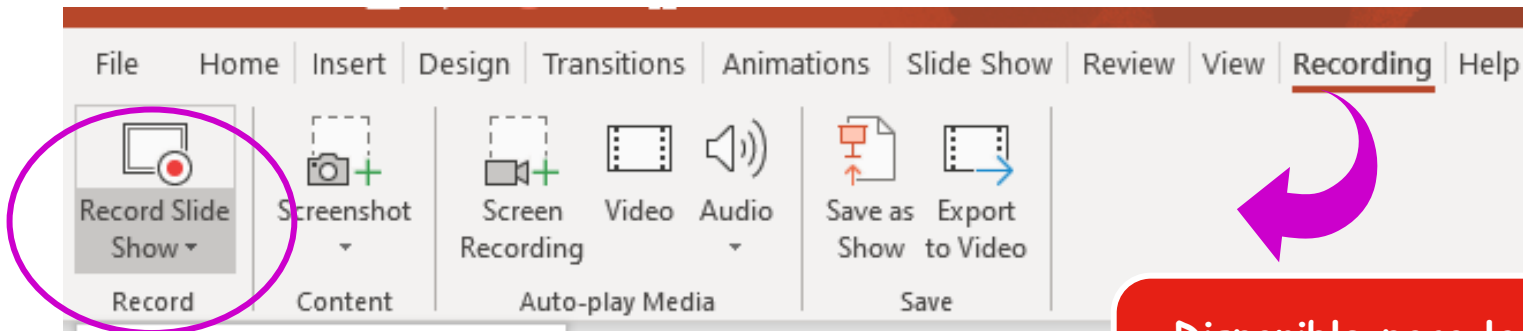
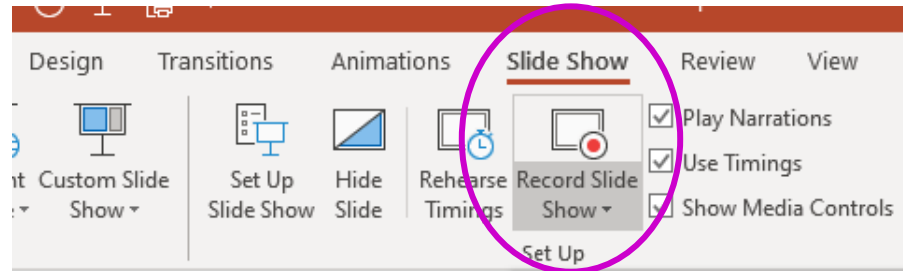
✓ **Cámara web**



# Herramienta *Record Slide Show*

En PowerPoint, **Record Slide Show** es la herramienta que permite grabar una presentación de platillas o diapositivas (*slides*) con narración.

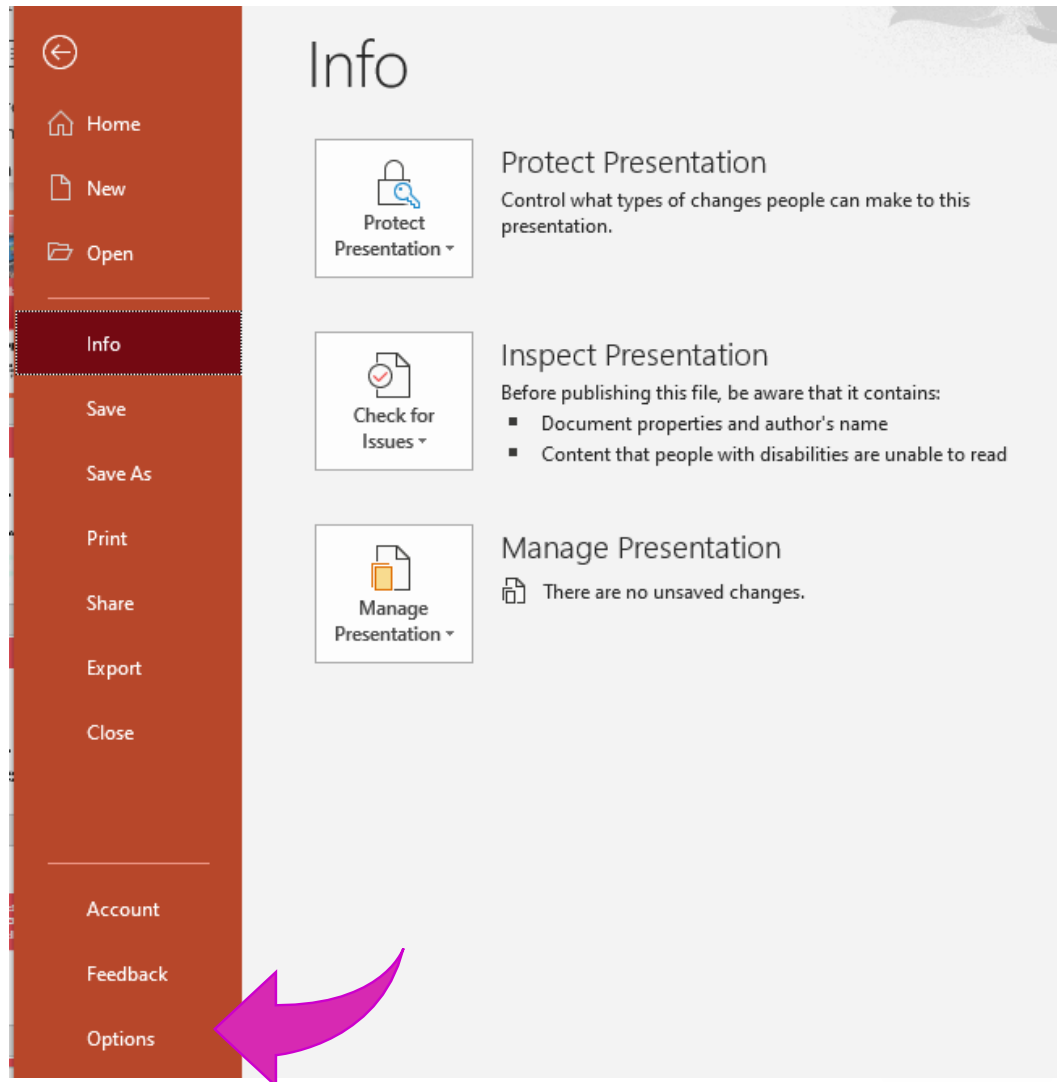
Se puede acceder desde el tab **Slide Show** y el tab **Recording**.



Disponble para las versiones Office 365, 2016 y 2019



# Cómo activar el tab *Recording*



The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface. On the left, the ribbon menu is visible with the following items: Home, New, Open, Info (highlighted), Save, Save As, Print, Share, Export, Close, Account, Feedback, and Options. A pink arrow points to the 'Options' button. The main area shows the 'Info' tab with three sections: 'Protect Presentation', 'Inspect Presentation', and 'Manage Presentation'. The 'Protect Presentation' section includes a lock icon and the text 'Control what types of changes people can make to this presentation.' The 'Inspect Presentation' section includes a document icon with a checkmark and the text 'Before publishing this file, be aware that it contains:' followed by a list: 'Document properties and author's name' and 'Content that people with disabilities are unable to read'. The 'Manage Presentation' section includes a document icon and the text 'There are no unsaved changes.'



# Cómo activar el tab *Recording*

The image shows the 'Customize the Ribbon' dialog box in Microsoft PowerPoint. On the left, the 'Customize Ribbon' option is selected in the task pane. The main area is divided into two panes. The left pane, titled 'Choose commands from:', shows a list of commands under the 'Popular Commands' category. The right pane, titled 'Customize the Ribbon:', shows the 'Main Tabs' list. The 'Recording' tab is highlighted in blue, and a pink arrow points to it. Below the list, there are buttons for 'Add >>' and '<< Remove'. At the bottom, there are buttons for 'New Tab', 'New Group', and 'Rename...'. Below these are 'Customizations:' options: 'Reset' and 'Import/Export'. At the very bottom, there are 'OK' and 'Cancel' buttons. A pink arrow points to the 'OK' button. A speaker icon is visible in the bottom right corner.

General

Proofing

Save

Language

Ease of Access

Advanced

**Customize Ribbon**

Quick Access Toolbar

Add-ins

Trust Center

Customize the Ribbon.

Choose commands from: ⓘ

Popular Commands

- Action Settings
- Add Animation
- Add Table
- Animation Pane
- Animation Styles
- Bring Forward
- Bring to Front
- Bullets
- Copy
- Cut
- Decrease Font Size
- Draw Table
- Duplicate Slide
- Email
- Eyedropper
- Font
- Font Color
- Font Size
- Format Background...
- Format Object...
- Format Painter
- From Beginning
- From Current Slide
- Group
- Increase Font Size
- Insert Pictures
- Insert Text Box
- Layout
- Link
- Macros

Customize the Ribbon: ⓘ

Main Tabs

- Slide Master
- Handout Master
- Notes Master
- Background Removal
- Home (Master Views)
- Home
- Insert
- Draw
- Design
- Transitions
- Animations
  - Preview
  - Animation
  - Advanced Animation
  - Timing
- Slide Show
- Review
- View
- Recording**
- Developer
- Add-ins
- Help

Add >>

<< Remove

New Tab

New Group

Rename...

Customizations: Reset ⓘ

Import/Export ⓘ

OK

Cancel

# Menú de *Recording*

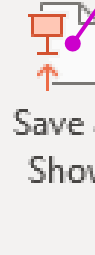
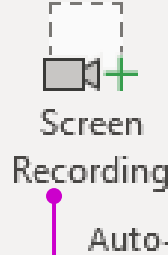
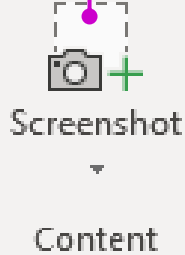
Añadir *captura de pantalla*

Insertar video de su PC u otro dispositivo.

Grabar presentación como un archivo *Slide Show (.ppsx)*



File Home Insert Design Transitions Animations Slide Show Review View **Recording** Help



Grabar y exportar video (en formato MP4).

**Grabar narración (audio) y video en slides**

Crear una grabación de la pantalla de la computadora

Insertar audio de su PC u otro dispositivo. Puede grabar con un micrófono.



# Pasos para crear un video en PPT

1

## Crear la presentación

Realice la presentación a su gusto, en la que puede integrar:

- texto; imágenes; figuras; diagramas; tablas; gráficas; animaciones; transiciones; elementos multimedia; entre otros.

2

## Crear el *Storyboard* (libreto)

Se recomienda **crear un guión o “Storyboard”** antes de iniciar el video.

- El **storyboard** es un elemento clave dentro de la preproducción de cualquier producto audiovisual.
- Deben delimitarse y organizarse las ideas, los ejemplos y la narración de los hechos, entre otros.
- **Puede utilizar el área de *Notes* para escribir su guión.**

3

## Acceder a opciones de video

Una vez esté listo para crear su video, diríjase al *tab Recording* en la barra de menú de *PowerPoint* y oprima ***Record Slide Show***.





# Herramienta **Record Slide Show**

Taller Transformar presentaciones PPT en video (marzo 2020) adaptado videotutorial - PowerPoint Record Slide Show View

**RECORD** **STOP** **REPLAY**

**Replay**  
Vista previa de la grabación

**Record**  
Oprima para comenzar a grabar en el *slide* activo. Mientras esté grabando, puede pausar y continuar.

**Notes**  
Área para activar los "notes" del *slide*. Puede utilizar ese espacio para escribir

**Clear**  
Opciones para borrar las grabaciones en un *slide* o en todos

**Settings**  
Configurar cámara y micrófono

Saludos. Bienvenidos a este video para la creación de videos utilizando PowerPoint, o visto de otra manera.

**Creación de videos**

Botones para moverse al *slide* anterior o al próximo.

Presentado por:  
**Arline Torres Vélez, MBA**  
CAAEF | Universidad de Puerto Rico  
marzo 2020

**UPRP**  
Centro de Apoyo

**Record Digital ink**  
Puede utilizar esta área dibujar o resaltar en el *slide* mientras esté grabando.

Área para activar o desactivar la cámara y micrófono.  
**Recuerde hacer pruebas de sonido.**

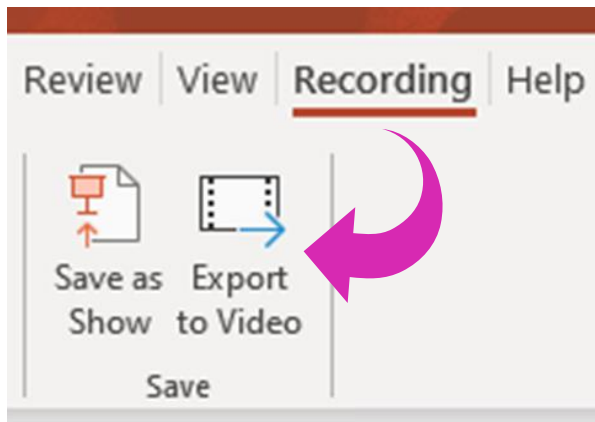
Cuadro con imagen de video que captura la cámara.

Windows taskbar: [Close] [Maximize] [Volume]

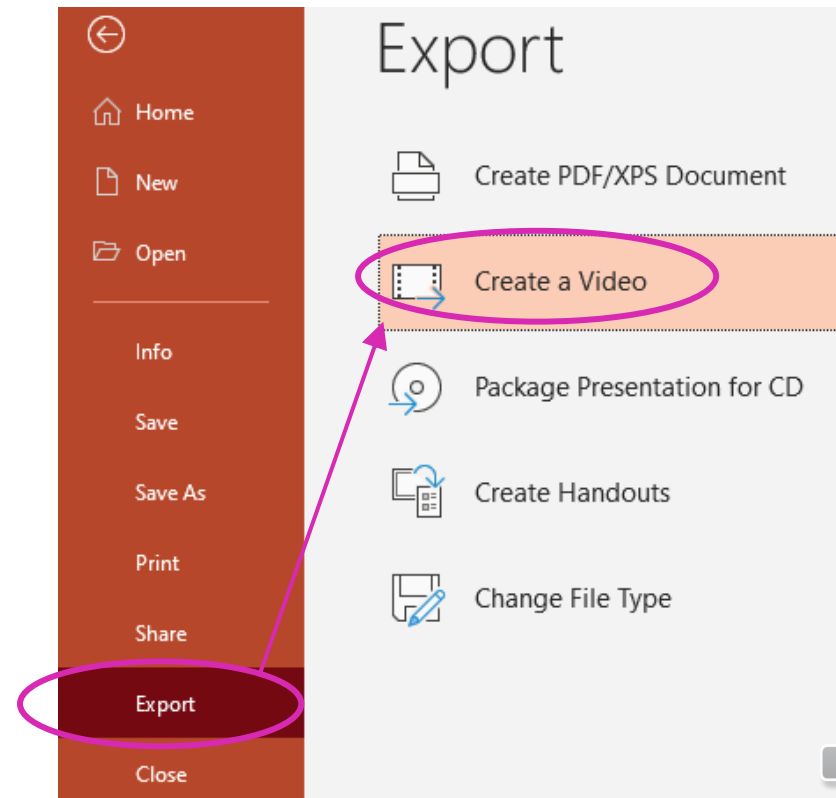
# Grabar presentación como video

Al finalizar su grabación, **grabe su presentación en formato de video.**

Tab **Recording** ► **Export to video**



Tab **File** ► **Export** ► **Create a Video**



# Grabar presentación como video

Continuación

En la pantalla  
**Create a Video:**



1. Seleccione la calidad del video.  
(Ej. **Full HD 1080p**)
2. Escoja la opción para que se graben las narraciones.
3. Oprima el botón **Create Video**.

**Create a Video**

Save your presentation as a video that you can burn to a disc

- Includes all recorded timings, narrations, ink strokes, and annotations
- Preserves animations, transitions, and media

[Get help burning your slide show video to DVD or uploading to YouTube](#)

**1** Full HD (1080p)  
Large file size and full high quality (1440 x 1080)

**2** Use Recorded Timings and Narrations  
Slides without timings will use the default duration

Seconds spent on each slide:

**3** Create Video

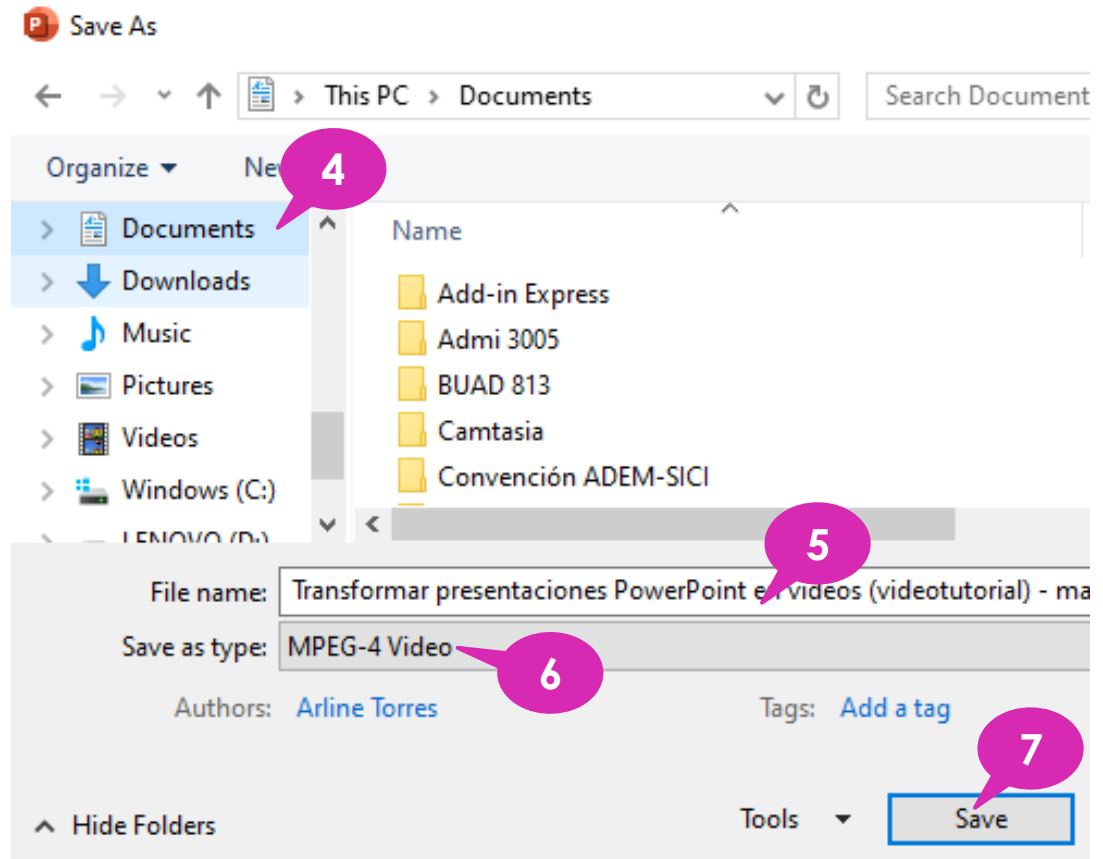


# Grabar presentación como video

Continuación

4. Seleccione donde guardará el archivo.
5. Indique el nombre del archivo (**File name**).
6. Escoja el formato (**Save as type**) del video. De forma predeterminada, PowerPoint aplica el formato de video MPEG-4 (\*.mp4).
7. Oprima el botón **Save**.

**Este último paso puede demorar algunos minutos.**



**Ya su video está listo para subirlo (*upload*) a YouTube u otra plataforma.**

