

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN PONCE
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
P O BOX 7186
PONCE, PR 00732



Título del Puesto: CATEDRATICO AUXILIAR	Sueldo: \$5,188.00	Convocatoria Número: 23-005
Lugar de empleo: DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS	Nombramiento: PROBATORIO	
Fecha de Emisión: 19 DE ABRIL DE 2023	Fecha de Cierre: 9 DE MAYO DE 2023	
Competencia Limitada a: TODO EL QUE REÚNA LOS REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO		

La Universidad de Puerto Rico prohíbe toda discriminación en la educación, el empleo y en la prestación de servicios por razones de raza, color, sexo, nacimiento, edad, origen o condición social, ascendencia, estado civil, ideas o creencias religiosas o políticas, género, preferencia sexual, nacionalidad, origen étnico, condición de veterano de las Fuerzas Armadas o incapacidad física.

Sienta el orgullo y la satisfacción de servir a la Universidad de Puerto Rico, a la vez que disfruta de beneficios como Seguridad de Empleo, Oportunidad de Ascenso, Oportunidad de Estudio con Exención de Matrícula, Plan Médico, Bono de Navidad, Licencia Extraordinaria, Licencia por Enfermedad, Vacaciones Anuales, Licencia por Maternidad con sueldo completo, Beneficios del Sistema de Retiro y la Asociación de Empleados del ELA.

Requisitos:

1. Doctorado (PhD) en Matemáticas de una universidad connotada en la disciplina
2. Dominio de la materia y experiencia en la enseñanza a nivel universitario
3. Trabajos publicados en revistas arbitradas y conferencias dictadas
4. Capacidad y compromiso para la investigación, búsqueda y adquisición de fondos externos y redacción de proyectos de investigación, creación académica, labor creativa o servicio comunitario, según aplique
5. Disponibilidad para trabajar en diferentes horarios, según la necesidad del servicio
6. Disponibilidad para desarrollar y ofrecer cursos a distancia, y compromiso para obtener la Certificación Profesional de Educador Virtual de la Universidad de Puerto Rico en Ponce (UPR-Ponce) y para integrar la tecnología a sus cursos
7. Compromiso con el avalúo a nivel universitario
8. Compromiso para cumplir con todos los requerimientos de la carta contractual de la UPR Ponce

Otros requisitos:

1. Poseer certificación(es) en Educación Virtual y/o en el uso de Sistemas de Gestión de Aprendizaje
2. Preparación y presentación de una clase demostrativa en un tema básico de matemática determinado por el Comité de Personal Departamental. Esta clase debe ser ofrecida en idioma español

Naturaleza del Trabajo:

1. Impartirá cursos subgraduados de acuerdo con las necesidades departamentales. Los candidatos deben estar dispuestos a crear nuevos cursos y adoptar cursos previamente creados que no se ofrecen actualmente
2. Otras responsabilidades incluyen coordinar cursos, asistir a reuniones claustrales y departamentales, participar activamente en comités departamentales e institucionales y desarrollar proyectos de investigación subgraduada en el área de especialización
3. Se espera que el candidato elegido publique y presente trabajos de investigación en conferencias, congresos, revistas arbitradas u otros medios de disseminación de información, participe en servicios profesionales y comunitarios, además de colaborar con actividades institucionales.

Responsabilidades: Cumplir con todas las responsabilidades del personal docente contenidas en el Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico, Políticas y Certificaciones vigentes.

Procedimiento para solicitar: Candidatos interesados deberán someter los siguientes documentos:

- | | |
|---|---|
| ✚ Solicitud de empleo debidamente completada
(solicitud-de-empleo) | ✚ copia de diplomas o certificaciones de grados
(de todos los grados) |
| ✚ <i>curriculum vitae</i> actualizado | ✚ carta de intención en la que describa su filosofía y
visión académica, áreas de investigación y
publicación |
| ✚ transcripción de créditos oficial de todos los grados
conferidos (incluir evidencia del trámite de solicitud de
cada una) | ✚ evidencia de publicaciones y conferencias dictadas |
| ✚ tres cartas de recomendación | ✚ evidencia de licencias profesionales, si aplica |

IMPORTANTE

- La fecha oficial de la radicación de la Solicitud de Empleo y demás documentos será la fecha en que se sellen en la Oficina de Recursos Humanos o la del matasellos de correo. Los documentos deben enviarse a la siguiente dirección:

Universidad de Puerto Rico en Ponce
Oficina de Recursos Humanos
Convocatoria a Puesto Docente # _____
PO Box 7186
Ponce, PR 00732

Para mayor información, puede comunicarse al teléfono: 787-844-8181 Ext. 2604, 2606 ó 2607.

En cumplimiento con la Ley Pública Número 101-542, Ley de Seguridad en el Campus, la Universidad de Puerto Rico prepara un Informe Anual de Seguridad y Estadísticas de Actos Delictivos. Para mayor información o copia del Informe puede comunicarse con la Oficina de Calidad de Vida, adscrita al Decanato de Estudiantes.

Emitida por:



Dra. Ericka Rodríguez Quiñones
Directora de Recursos Humanos

Nota: La Universidad de Puerto Rico en Ponce no se compromete a llenar todos los puestos anunciados. La otorgación de nombramientos está sujeta a la reglamentación y normativa vigente, el presupuesto institucional, los criterios académicos y estándares de excelencia de agencias acreditadoras, y las prioridades institucionales.