



PASOS PARA SOMETER DOCUMENTOS Y VALIDAR TU PLAN MÉDICO

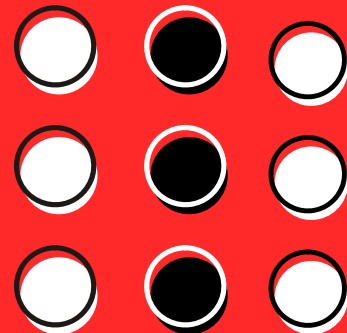
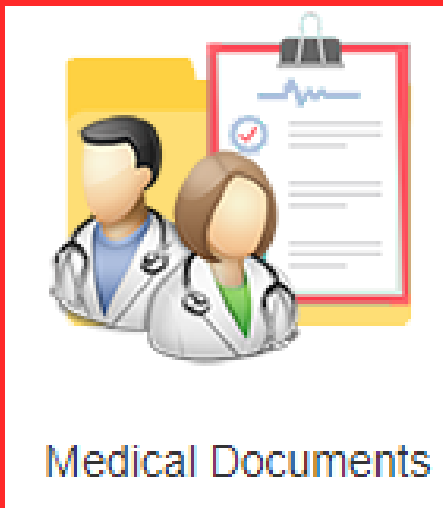
#1



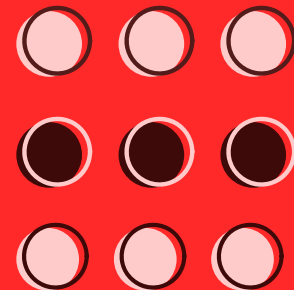
Para subir los documentos requeridos por la Oficina de Servicios Médicos debe de acceder el portal de servicios electrónicos en: <https://portal.upr.edu>

Paso # 2

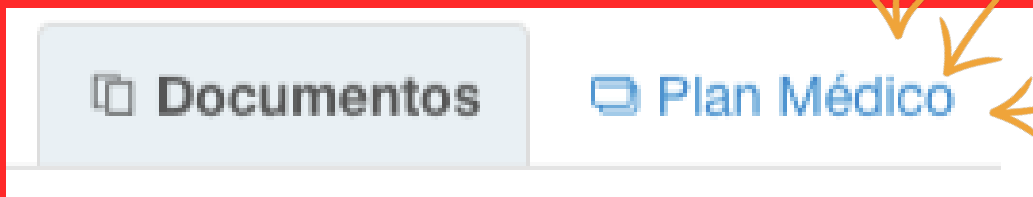
Oprime en el icono de
"Medical Documents".



PASO #3



Si la Oficina de Servicios Médicos tiene activa la opción para el registro del Plan Médico tendrá disponible dos Tabs en la pantalla como se muestra:



DE LO CONTRARIO, SOLO TE MOSTRARÁ LA PESTAÑA DE DOCUMENTOS.



Ingresa la información de tu Plan Médico

4

Documents

Health Insurance

Health Insurance - Spring Semester 2023S2

INSTRUCCIONES:
1. Escoga el plan médico que usted posee.
2. Luego ingrese el número de póliza o número de contrato y fecha de expiración.
3. Si tiene la Certificación Vigencia del Plan Médico, favor de someterla a través de la pestaña de Documents.

IMPORTANTE!
Al ingresar la información de su Plan Médico usted certifica que la misma es fidedigna. Por lo tanto, usted releva a la Universidad de Puerto Rico en cualquier caso que la información sea falsa y se hará responsable de sus gastos médicos.

Type of Plan: PRIVATE

Insurance Company: Select...

Policy Number:

Expiration: M/D/YYYY

Save



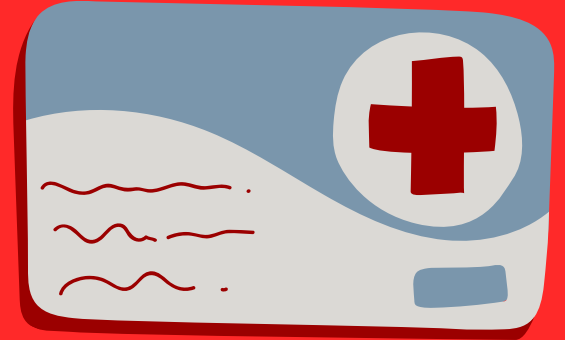
Verifica que el número de Poliza que este
completo y correcto

Paso #5

Oprime el Botón de “Save” en la parte inferior de la pantalla para que tu información sea guardada



IMPORTANTE



**Si tu Plan Médico cambio, o no tienes
Plan Médico, tienes que pasar por la
Oficina de Servicios Médicos**